

محاضرات في مادة

منهجية كتابة البحث العلمي

للمرحلة الرابعة

قسم الإحصاء

كلية الإدارة والاقتصاد – جامعة ديالى

المدرس / حيدر شاكر نوري

المصادر:

1) البرزنجي ، حيدر شاكر نوري. " منهجية كتابة البحث العلمي : للمراحل المنتهية في اقسام كلية الادارة

والاقتصاد " . الطبعة الثانية ، مطبعة جامعة ديالى ، العراق . 2015 .

المحاضرة الخامسة

مقدمات البحث وعرض محتوياته

أولاً: صفحة العنوان Title Page

وهي أول صفحة من صفحات البحث، تمكننا من معرفة معلومات أساس عن البحث بشكل سريع وهي تحتوي على الآتي :

1) اسم البحث أو عنوانه: (يعكس عنوان البحث مشكلة الدراسة بنسبة تقدر 70 %) . ولأهمية العنوان، - إذ انه يعبر عن المحتوى - وجب التفصيل فيه، فالمفهوم الخاطئ هو أن يكون العنوان أو الموضوع كبيراً وعماماً وبهذا سيكون جيداً، ولكن على العكس كلما كان الموضوع محددًا ومختصرًا كلما كان علمياً وجيداً أكثر . لذلك على الباحث أن يسأل نفسه دوماً ماذا يريد؟ أو ما المطلوب من دراسته؟ فكل مجال وموضوع له مجالاته المتعددة وعلى الباحث أن يأخذ جزئية بسيطة من الجزء الرئيس، وأن يحاول دوماً أن يعكس في عنوان البحث علاقة بين متغيرين على الأقل . كما يجب التفريق بين عنوان البحث وعنوان الكتاب، فالأخير يميل إلى الإثارة لأغراض تسويقية، أما البحث فيجب أن ينظر إلى أن يكون العنوان مختصراً وواضحاً وبعيداً عن الإثارة غير المفيدة وان ينظر إلى أشياء تريد دراستها كالعلاقات أو اثر أو وصف .

ويصاغ العنوان على شكل سؤال يمكن الإجابة عليه فعلى سبيل المثال : **بشكل وصفي (ما**

الخصائص الاجتماعية والثقافية لغير المتعلمين؟) يحتاج إلى إحصاء وصفي . أو بشكل علاقة (

العلاقة بين الخصائص الاجتماعية والثقافية وجرائم النساء) ويحتاج إلى معاملات ارتباط . أو بشكل

أثر (أثر تمكين العاملين في الإبداع) يحتاج إلى تحليل انحدار . أو بشكل فروق (الفروق بين

التخصصات العلمية والإنسانية في الدروس الرياضية) يحتاج إلى اختبارات متعددة، والفروق يمكن

أن تكون متوسطات أو معاملات ارتباط أو إحصاء وصفي وفي كل الحالات يمكن أن تكون هذه

الدراسة وصفية (تذكر ما تحصل عليه من معلومات) أو تحليلية (تبحث الفروق وتحولها إلى فروض).

كيفية صياغة العنوان للبحوث العلمية : يشير العنوان إلى موضوع البحث ومجاله، ويكون عنوان البحث المقترح في مخطط البحث هو عنوان البحث نفسه عند الانتهاء من إجراءاته ويرى المختصون مراعاة جملة أمور في العنوان ومنها الآتي :

- ﴿ أن يكون محدداً ومتضمناً أهم عناصر البحث . وأن يكتب بعبارة مختصرة ولغة سهلة .
- ﴿ أن يبدأ بالكلمات المحورية، أي الظاهرة والمفهوم الذي يريد تناوله، مثال ذلك **مشكلات التحصيل عند طلبة المرحلة الثانوية في محافظة ديالى** محور العنوان هو **مشكلات التحصيل**.
- ﴿ أن يعبر عن جميع المتغيرات المستقلة والتابعة .
- ﴿ يفضل أن لا يزيد عدد كلمات العنوان عن خمسة عشرة كلمة .

وتقسم صياغة عنوان البحث على قسمين، الأول هو **القسم الموضوعي** ويلزم أن يأتي العنوان معبراً عن مضمون البحث ومحتواه دون زيادة أو نقصان . ويفضل أن يكون مبيناً لنوع المنهج وطبيعة الأدوات المستخدمة فيه، ويعكس العنوان بشكل مكثف إشكالية البحث . أما القسم الثاني هو **القسم الشكلي** ويقصد فيه التركيب اللغوي، ويلزم أن يكون محدداً، مركزاً، بعيداً عن أي شكل من أشكال التعميم أو التطويل، واضحاً، خالياً من الغموض، مباشراً يسهل فهمه، إلا إذا كان الموضوع قد بلغ من الابتكار حداً لا يمكن التعبير عنه إلا بمصطلح أو تركيب لغوي جديد يتضمنه العنوان وفي هذه الحالة يلزم إضافة عنوان فرعي تحت العنوان الرئيسي بهدف توضيح مقصد الباحث ومضمون البحث. وينبغي أن تتوافر في العنوان الفرعي الشروط الواجب توافرها في العنوان الرئيسي .

(2) التكملة الفرعية للعنوان الرئيس: ويذكر فيها نوع البحث نظري كان أم تطبيقي، فضلاً عن المنهج المتبع فيه، ومكان التطبيق، أي مكان إجراء الدراسة، مثال ذلك (**وزارة التعليم العالي**

والبحث العلمي) أو (جامعة ديالى) وهذا ليس من الضروري أن يكون جزء من العنوان، إذ يمكن أن يوضع في وصف مجتمع البحث، إلا انه لو ادخل مع العنوان دون أن يجعله طويلاً فهو أمر جيد وكما مر ذكره فإن (العنوان الجيد لا يتجاوز 15 كلمة).

(3) اسم الجهة التي سيقدم لها البحث . مجلس كلية الإدارة والاقتصاد .

(4) سبب تقديم البحث . من متطلبات نيل شهادة بكالوريوس علوم في الإدارة .

(5) اسم مُعد البحث ووظيفته: مُعدي بحوث التخرج يكتب بدلاً عنه الطالب .

(6) اسم المنظمة: التي صدر منها البحث أو التي ينتمي إليها الطالب (إذا احتوى أكثر من مقطع فتكتب جميعها) .

(7) اسم المشرف على البحث إن وجد .

(8) تاريخ إصدار البحث: (في الهجري والميلادي) . مثال توضيحي عن صفحة العنوان:

" تأثير الهندسة المتزامنة في تطوير المنتج "

دراسة استطلاعية: لآراء المديرين في شركة ديالى للصناعات الكهربائية

بحث مقدم إلى

مجلس كلية الإدارة والاقتصاد في جامعة ديالى

وهو جزء من متطلبات نيل شهادة البكالوريوس في العلوم الإدارية

من قبل الطالب / محمد عمر علي

بإشراف الأستاذ / حيدر شاكر نوري

قد يأتي بعد صفحة العنوان وصفحات الاعتماد - إذا تطلبت - صفحات يوضع فيها آية قرآنية، و صفحة الإهداء، و صفحة الشكر والعرفان، ثم صفحات جدول المحتويات، وفهرس الجداول والأشكال، وهذه الصفحات ترقم أبجدياً ما عدى صفحة الغلاف فلا ترقم ولكن تحسب في الترقيم، (يبدأ الترقيم بالأعداد عادةً من المقدمة) إذ عملية التنظيم تهدف على مساعدة الطالب واللجنة على تتبع عمل الباحث بشكل منسجم ومتناسق، وطريقة البحوث والرسائل الجامعية عادةً واحدة وتنظيمها يخضع لنوع من المعيارية، بمعنى أن هناك تنظيم عالمي في هذا المجال مع الأخذ في الاعتبار أن هذا التنظيم قد يحدث فيه بعض التغيرات البسيطة هنا أو هناك لأسباب قد ترجع إلى المؤسسة العلمية التي يدرس فيها الطالب، أو طبيعة القسم العلمي . بمعنى انه إذا وجدت اختلافات فهي عادة شكلية تتطلبها طبيعة الدراسة الأمر الذي قد يتغير معه تنظيم البحث شيئاً ما، وهذا لا يشكل خرقاً كبيراً إنما هو لغايات تنظيمية فقط ، فقد يتطلب بحث ذو حجم كبير بطبيعته زيادة فصول البحث للاحية تنظيمية وهذا أمر يعد مقبول، وقد تختلف تنظيمات البحوث والرسائل حتى في الجامعات الأمريكية .

ثانياً : مستخلص البحث Abstract

وهو تلخيص لما يحتويه البحث وله وظيفتان، تتمثل الأولى بتعليم القارئ إن كان يحتاج أن يقرأ البحث أم لا، إذ من خلال المستخلص يعلم إذا كان البحث من البحوث التي يريد الاطلاع عليها أو العكس، أما الثانية فهو تعريف القارئ المعلومات الأساس والمهمة جداً في البحث كطبيعة الدراسة ومشكلاتها، والنتائج التي توصل إليها، واهم الاستنتاجات والتوصيات . (محمد، 2008: 8)

وبناءً على ذلك فان هذه الصفحة من الصفحات المهمة في البحث ، إذ يعطى فيها الباحث للقارئ فكرة واضحة ومحكمة وموجزة عن محتوى البحث فيما لا يزيد عن فقرة واحدة وفي صفحة واحدة، ويجب أن يحتوى المستخلص على أهداف البحث والأساليب المستخدمة لجمع بياناته واختبار فروضه، فضلاً عن النتائج والتوصيات التي توصل إليها الباحث .

ويعد المستخلص وسيلة مساعدة للقارئ لأنها تحقق وقتاً وجهداً كبيراً للقارئ، ففي حالة عدم وجود مستخلص فقد يضطر لتصفح البحث بأكمله لمعرفة إن كان البحث يهمه أم لا، ويعتمد طول المستخلص على طول البحث، فإذا كان من عشرات الصفحات فقد يفرد له صفحة كاملة، أما إذا كان قصيراً فقد تكفي نصف صفحة، ويفضل أن يكتب في صفحة واحدة وبلغتين العربية والانكليزية .

مثال توضيحي عن صفحة المستخلص :

المستخلص

يختبر البحث الحالي علاقة الارتباط والأثر بين القيادة الإدارية والإبداع الإداري، وتمثلت المشكلة بمدى دور القيادة الإدارية في تحقيق الإبداع الإداري في جامعة ديالى . استخدمت استمارة الاستبانة كأداة لجمع البيانات، وقد وزعت (44) استمارة لعينة البحث والذي تم اختيارهم عمدياً، كما تمثلت فرضية البحث الرئيسة بوجود علاقة ارتباط وأثر معنوية بين القيادة الإدارية وتحقيق الإبداع الإداري، وتم تحليل البيانات باستخدام برنامج (Spss) إذ استخدمت عدد من الأساليب الإحصائية للتحقق من صحة الفرضية ومنها معامل الارتباط (Person) وتحليل الانحدار البسيط . وجاءت النتائج مطابقة لفرضية البحث، فقد تبين وجود علاقة وأثر معنويين بين القيادة الإدارية والإبداع الإداري والتي على ضوءها صيغت مجموعة توصيات يؤمل أن يستفاد منها المعنيين في الدراسة الحالية .

Abstract

This research tests the relationship and effect between the variable of "leadership management" and variable of "innovation management". The research problem is how to understand the success leadership role in the achievement of innovation management in Diyala University . A questionnaire was used in data collection depending on the distribution of (44) forms to the research sample chosen as .Data were analyzed Using a number of statistical tools including linkage coefficient (Person) .The results were obtained by (SPSS) software .The research found set of conclusions, one of the most important thinks was that

there is a linkage and effect relationship between "leadership management" and "innovation management".

ثالثاً : جدول المحتويات Table of containing

وهو جدول يوضح أرقام الصفحات التي يبدأ فيها كل قسم أو مفهوم في البحث، حتى تُسهل الوصول إلى مواضيع البحث مباشرة، إذ يقسم البحث إلى فصول أو مباحث أو مواضيع، ويُتبع في جدول المحتويات أسلوب ثابت لعرض مواضيع البحث (علماً انه يوجد أساليب ترقيم مختلفة) .

مثال توضيحي عن جدول المحتويات :

جدول محتويات البحث

الصفحة	الموضوع
أ	المستخلص
ب - ج	قائمة محتويات البحث
د	قائمة الأشكال
هـ - و	قائمة الجداول
2-1	المقدمة
10 - 3	الفصل الأول : منهجية البحث والدراسات السابقة
6 - 3	المبحث الأول : منهجية البحث
10 - 7	المبحث الثاني : الدراسات السابقة
20 - 11	الفصل الثاني : إطار عام عن المخاطرة الائتمانية وتعثر القروض المصرفية
15 - 11	المبحث الأول : إدارة المخاطرة الائتمانية